



P O W I A T O W Y

URZĄD PRACY

W JAWORZE

**ANALIZA DZIAŁALNOŚCI
CENTRUM AKTYWIZACJI
ZAWODOWEJ**

W 2011 ROKU

JAWOR, CZERWIEC 2012

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I

CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ JAKO KOMÓRKA URZĘDU PRACY

1. ZADANIA CAZ _____ 3
2. OBSŁUGA W CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ _____ 6

ROZDZIAŁ II

REALIZACJA USŁUG RYNKU PRACY W 2011 ROKU

1. KRAJOWE POŚREDNICTWO PRACY _____ 7
2. MIĘDZYNARODOWE POŚREDNICTWO PRACY EURES _____ 7
3. PORADNICTWO ZAWODOWE _____ 8
4. POMOC W AKTYWNYM POSZUKIWANIU PRACY _____ 9
5. ORGANIZACJA SZKOLEŃ _____ 9

ROZDZIAŁ III

REALIZACJA INSTRUMENTÓW RYNKU PRACY W 2011 ROKU

1. JEDNORAZOWE ŚRODKI NA ROZPOCZECIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ _____ 10
2. DOFINANSOWANIE WYPOSAŻENIA MIEJSCA PRACY _____ 11
3. ORGANIZACJA STAŻY _____ 12
4. ORGANIZACJA PRAC INTERWENCYJNYCH _____ 12
5. PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE _____ 12
6. FINANSOWANIE KOSZTÓW PRZEJAZDU _____ 13
7. FINANSOWANIE KOSZTÓW OPIEKI _____ 13

ROZDZIAŁ IV

EFEKTYWNOŚĆ ZATRUDNIENIOWA PROGRAMÓW REALIZOWANYCH W CAZ W 2011 r. _____ 14



ROZDZIAŁ I

CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ JAKO KOMÓRKA URZĘDU PRACY

1. ZADANIA CAZ

Znowelizowana w dniu 1 lutego 2009 roku *Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r. nr 69, poz. 415 z późn. zm) wprowadziła obowiązek wyodrębnienia w ramach struktury powiatowych urzędów pracy, Centrum Aktywizacji Zawodowej będącego wyspecjalizowaną komórką urzędu realizującą zadania w zakresie usług rynku pracy i instrumentów rynku pracy.

Do zadań CAZ – komórki organizacyjnej Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworze należy:

1. W zakresie **Pośrednictwa pracy**, w szczególności:

- promocja usług świadczonych przez PUP;
- udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych;
- pozyskiwanie ofert pracy oraz przekazywanie ich do internetowej bazy ofert pracy udostępnianej przez ministra właściwego do spraw pracy;
- udzielanie pracodawcom informacji o kandydatach do pracy w związku ze zgłoszoną ofertą pracy;
- dobór bezrobotnych oraz wydawanie skierowań do pracy i na inne formy subsydiowane, określone w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- informowanie bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pracodawców o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na lokalnym rynku pracy;
- inicjowanie i organizowanie kontaktów bezrobotnych i poszukujących pracy z pracodawcami;
- współdziałanie powiatowych urzędów pracy w zakresie wymiany informacji o możliwościach uzyskania zatrudnienia i szkolenia na terenie ich działania;
- informowanie bezrobotnych o przysługujących im prawach i obowiązkach.
- współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach, instrumentach rynku pracy;
- monitorowanie zawodów deficytowych i nadwyżkowych;
- obsługa bezrobotnych zgłaszających się w wyznaczonych terminach w celu potwierdzenia swojej gotowości do pracy;
- prowadzenie dokumentacji pracodawców, dokonywanie odpowiednich zapisów dot. osób bezrobotnych i poszukujących pracy w informatycznej bazie danych;
- współpraca z zakładami pracy w zakresie zwolnień monitorowanych;
- inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązywanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładów pracy;
- inicjowanie i realizacja projektów lokalnych we współpracy z organami, organizacjami i podmiotami zajmującymi się problematyką rynku pracy lub samodzielnie, w celu promocji zatrudnienia i aktywizacji bezrobotnych i poszukujących pracy.
- badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca.

- rejestrowanie oświadczeń o zamiarze powierzenia wykonywania pracy obywatelowi Republiki Białoruś, Republiki Mołdowy, Federacji Rosyjskiej lub Ukrainy.
- realizacja zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, w szczególności realizowanie zadań z zakresu udziału w sieci EURES;
- współpraca z partnerami rynku pracy w celu zebrania informacji o strukturze gospodarczej i kierunkach rozwoju na terenie działania urzędu oraz o kierunkach kształcenia i sytuacji demograficznej;
- pozyskiwanie informacji niezbędnych do oceny sytuacji na rynku pracy w powiecie.

2. W zakresie **Poradnictwa zawodowego**, w szczególności:

- opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania;
- prowadzenie poradnictwa zawodowego oraz informacji zawodowej dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy polegających w szczególności na:
 - a) udzielaniu informacji o zawodach, rynku pracy oraz możliwościach szkolenia i kształcenia;
 - b) udzielaniu porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę zatrudnienia, w tym badanie zainteresowań i uzdolnień zawodowych;
 - c) kierowaniu na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie, umożliwiające wydawanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia;
 - d) inicjowaniu, organizowaniu i prowadzeniu grupowych porad zawodowych dla bezrobotnych i poszukujących pracy;
 - e) prowadzeniu usług w formie grupowej lub w formie porady indywidualnej;
 - f) współpracy z pośrednikami pracy, specjalistami ds. rozwoju zawodowego, liderami klubu pracy w procesie aktywizacji osób bezrobotnych i poszukujących pracy;
 - g) współpracy z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi;
 - h) współpracy z ośrodkami pomocy społecznej.
- udzielanie bezrobotnym i poszukującym pracy pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu i miejsca zatrudnienia;
- udzielanie informacji o zawodach, rynku pracy oraz możliwościach szkolenia i kształcenia;
- udzielanie porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę zatrudnienia, w tym badanie zainteresowań i uzdolnień zawodowych;
- kierowaniu na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie umożliwiające wydawanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia;
- inicjowaniu, organizowaniu i prowadzeniu grupowych porad zawodowych dla bezrobotnych i poszukujących pracy;
- pomocy pracodawcom w doborze kandydatów do pracy spośród bezrobotnych i poszukujących pracy;
- świadczenie poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej na rzecz pracodawców;

3. W zakresie **Aktywizacji Zawodowej i Szkoleń**, w szczególności:

- pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy, udzielana w ramach Klubu Pracy, przez:

- a) uczestnictwo w szkoleniu z zakresu umiejętności poszukiwania pracy;
 - b) uczestnictwo w zajęciach aktywizacyjnych;
 - c) dostęp do informacji i elektronicznych baz danych służących uzyskaniu umiejętności poszukiwania pracy i samozatrudnienia.
- organizacja szkoleń dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy, polegająca na:
 - a) informowaniu o możliwościach i zasadach korzystania z usług szkoleniowych świadczonych przez PUP oraz promowanie tej formy aktywizacji;
 - b) diagnozowaniu zapotrzebowania na zawody i specjalności na lokalnym rynku pracy oraz potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych do szkolenia;
 - c) sporządzaniu i upowszechnianiu planu szkoleń;
 - d) zleceniu przeprowadzania szkoleń instytucjom szkoleniowym;
 - e) monitorowaniu przebiegu szkoleń;
 - f) współpracy z instytucjami szkolącymi posiadającymi wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych;
 - g) dokonywaniu analiz skuteczności i ocen efektywności szkoleń bezrobotnych oraz innych uprawnionych osób;
 - h) kierowaniu na szkolenia grupowe lub indywidualne wskazane przez osobę uprawnioną;
 - i) finansowaniu wydatków związanych z prowadzonymi szkoleniami stosownie do przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - j) udzielaniu pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia, studiów podyplomowych.
 - udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy świadczonej przez PUP;
 - organizowanie staży i przygotowania zawodowego w miejscu pracy.

4. W zakresie Instrumentów Rynku Pracy, w szczególności:

- refundowanie pracodawcom kosztów wyposażenia i doposażenia stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych;
- przyznawanie bezrobotnym środków na podjęcie działalności gospodarczej;
- refundowanie poniesionych kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego;
- organizowanie prac interwencyjnych;
- organizowanie robót publicznych przy udziale uprawnionych podmiotów;
- dofinansowanie kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną uprawnionym bezrobotnym;
- przygotowanie dokumentacji do finansowego rozliczenia i oceny efektywności wykorzystanych instrumentów rynku pracy;
- wydawanie zaświadczeń przedsiębiorcom o uzyskanej pomocy publicznej;
- przygotowywanie informacji dla potrzeb statystyki z zakresu stosowania instrumentów rynku pracy oraz struktury bezrobocia;
- analiza potrzeb rynku pracy w zakresie aktywizacji osób bezrobotnych;
- opracowanie publikacji z zakresu realizacji instrumentów rynku pracy;
- organizacja i realizacja prac społecznie użytecznych;
- współpraca z organami administracji rządowej oraz jednostek samorządu terytorialnego, organizacjami pozarządowymi, organizacjami pracodawców i innymi partnerami rynku pracy w zakresie zatrudnienia.

W Centrum Aktywizacji Zawodowej pomocy udzielają:

- Pośrednicy pracy,
- Specjaliści ds. rozwoju zawodowego,
- Specjaliści ds. aktywizacji
- Doradcy zawodowi,
- Liderzy Klubu Pracy.

Centrum Aktywizacji Zawodowej udziela pomocy:

- osobom bezrobotnym,
- osobom poszukującym pracy,
- osobom niezarejestrowanym,
- pracodawcom.

2. OBSŁUGA W CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ

W 2011 roku pracownicy działu Centrum Aktywizacji Zawodowej łącznie obsłużyli **23095 osób** zainteresowanych pomocą Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworze. Na tę liczbę składa się:

- ✓ obsługa w Klubie Pracy – **650 osób**
- ✓ obsługa w ramach usługi poradnictwa zawodowego – **2229 osób**
- ✓ obsługa w ramach usługi pośrednictwa pracy – **18098 osób**
- ✓ obsługa w ramach usługi organizacja szkoleń – **131 osób**
- ✓ obsługa osób w ramach wniosków o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych – **22 osoby**
- ✓ obsługa osób w ramach wniosków o sfinansowanie kosztów egzaminów, licencji – **2 osoby**
- ✓ obsługa osób w ramach wniosków o zorganizowanie stażu – **623 osoby**
- ✓ obsługa w ramach kierowania na prace interwencyjne – **31 osób**
- ✓ obsługa w ramach kierowania na prace społecznie użyteczne – **108 osób**
- ✓ obsługa osób w ramach wniosków o jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej – **147 osób**
- ✓ obsługa osób w ramach doposażenia miejsca pracy – **30 osób**
- ✓ obsługa osób w ramach zwrotu kosztów przejazdu do miejsca pracy, szkolenia, stażu – **342 osoby**
- ✓ obsługa osób w ramach finansowania kosztów opieki nad dzieckiem, dziećmi do lat 7, osobą zależną – **7 osób**
- ✓ obsługa pracodawców z terenu działania PUP – **675 kontaktów z pracodawcami.**



ROZDZIAŁ II

REALIZACJA USŁUG RYNKU PRACY W 2011 ROKU

1. KRAJOWE POŚREDNICTWO PRACY

W ramach realizacji jednej z podstawowych usług rynku pracy tj. pośrednictwa pracy, pośrednicy w 2011 roku skontaktowali się **675 razy** z pracodawcami z terenu obszaru działania PUP. Wynikiem tych kontaktów było nawiązanie współpracy z **48 nowymi pracodawcami**. W sumie pracownicy urzędu pozyskali **434 miejsca pracy stałej, 34 miejsca pracy w ramach prac interwencyjnych, 104 w ramach prac społecznie użytecznych**. Na pozyskane oferty pracy, stażu, prac interwencyjnych, prac społecznie użytecznych, refundowanych miejsc pracy pośrednicy pracy, specjaliści ds. aktywizacji i rozwoju zawodowego skierowali w sumie **1941 osób**. **Na 434 miejsca pracy stałej 351 klientów PUP podjęło zatrudnienie.**

W 2011 r. Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze zorganizował także **20 gield pracy** z czego 3 dotyczyły spotkań z pracodawcami z lokalnego rynku pracy, natomiast 17 spotkań z pracodawcami spoza powiatu. **814 osób** skorzystało z możliwości bezpośredniej rozmowy z pracodawcą lub jego przedstawicielem podczas rekrutacyjnego spotkania w tej formie. W wyniku bezpośrednich kontaktów z pracodawcami **zatrudnienie otrzymało 108 osób bezrobotnych.**

2. MIĘDZYNARODOWE POŚREDNICTWO PRACY EURES

Eures jest siecią współpracy publicznych służb zatrudnienia i ich partnerów na rynku pracy, wspierającą mobilność w dziedzinie zatrudnienia na poziomie międzynarodowym, w krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli w krajach Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Liechtensteinie, a także w Szwajcarii. Sieć EURES wspiera specjalny portal internetowy Komisji Europejskiej <http://www.eures.europa.eu/>, który jest źródłem wiedzy na temat zagadnień związanych z poruszaniem się na europejskim rynku pracy.

W ramach pośrednictwa EURES Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze otrzymał **163 zagraniczne oferty pracy** z państw Unii Europejskiej i EOG, zawierające łącznie **3345 wolnych wakatów**. Z usług świadczonych na rzecz Międzynarodowego Pośrednictwa Pracy skorzystało **168 osób**. W ciągu roku pośrednik pracy realizujący zadania EURES przeprowadził **7 rekrutacji**, przesyłając drogą mailową dostarczone przez klientów urzędu dokumenty aplikacyjne do pracodawców lub doradców EURES zajmujących się rekrutacją, **z czego jedna zakończyła się zatrudnieniem osoby z naszego powiatu.**

Pośrednik Pracy zajmujący się zadaniami EURES przekazał 39 pracodawcom z terenu powiatu jaworskiego informacje o możliwości zatrudnienia cudzoziemców z państw Unii Europejskiej oraz Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Rozpowszechniano informacje

o usługach sieci EURES na terenie PUP oraz LPiK w Bolkowie poprzez zamieszczanie plakatów informacyjnych, udostępnienie ulotek przesłanych przez DWUP z Wałbrzycha promujących zatrudnienie za granicą poprzez sieć EURES oraz broszur i książeczek informujących o możliwościach bezpiecznego poszukiwania pracy.

Ponadto osoby odwiedzające tut. urząd mogły zapoznać się z informacjami na temat wydarzeń organizowanych w ramach EURES poza powiatem, a związanych z poszukiwaniem zatrudnienia poza granicami Polski. Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy w Wałbrzychu organizował: Transgraniczny Dzień Informacyjno – Rekrutacyjny w Zgorzelcu, V Polsko – Czeski Transgraniczny Dzień Informacyjno – Rekrutacyjny w Ząbkowicach Śląskich, Targi Pracy i Informacji „Niemiecki, austriacki i szwajcarski rynek pracy otwarty dla wszystkich” we Wrocławiu oraz Targi Pracy i Informacji o Mobilności w Legnicy.

3. PORADNICTWO ZAWODOWE

W zakresie poradnictwa zawodowego w 2011 roku Doradcy Zawodowi, realizując zapisy obowiązujących aktów prawnych:

- objęli indywidualnym poradnictwem zawodowym ogółem **1505 osób**, w tym **677 długotrwale bezrobotnych**.
- przygotowali Indywidualny Plan Działania dla **317 osób bezrobotnych**. Podczas świadczenia zindywidualizowanej pomocy osobie istniała możliwość zaproponowania jej uczestnictwa w poradzie grupowej, grupowej informacji zawodowej, indywidualnej informacji zawodowej, określenia predyspozycji zawodowych poprzez wykonanie specjalistycznych narzędzi diagnostycznych itp.
- wydali **54 skierowania na badania lekarskie** w celu określenia zdolności do uczestnictwa w szkoleniu zawodowym oraz specjalistyczne badania lekarskie w celu określenia ogólnej zdolności do podjęcia pracy lub przeciwwskazań zdrowotnych jakie zgłaszały osoby.
- przebadali **105 osób** standaryzowanymi testami określającymi predyspozycje zawodowe i zainteresowania zawodowe stosując Kwestionariusz Zainteresowań Zawodowych oraz test Miasteczko Zainteresowań. Oprócz tego stosowali testy do samooceny (nie wymagające licencji, ani specjalnych uprawnień na ich stosowanie) wydawane osobom zainteresowanym lub przeprowadzone w obecności doradcy, który udzielał wsparcia w interpretacji wyników. W ogólnej liczbie osób wykonujących kwestionariusze zainteresowań zawodowych były osoby starające się o przyznanie jednorazowych środków na rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej.
- objęli Indywidualną informacją zawodową **129 osób**, w tym **73 długotrwale bezrobotne**. Informacja ta dotyczyła różnorodnych zagadnień, począwszy od informacji na temat usług świadczonych przez tutejszy Urząd, poprzez szereg informacji dotyczących samego klienta, a skończywszy na informacji o zawodach, sytuacji na lokalnym, polskim i międzynarodowym rynku pracy, zasadach poszukiwania i utrzymywania zatrudnienia.
- prowadzili poradnictwo grupowe dla **142 osób**, w tym **125 długotrwale bezrobotnych**, u których występował deficyt w zakresie umiejętności poszukiwania zatrudnienia.

4. POMOC W AKTYWNYM POSZUKIWANIU PRACY

Pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy polega na przygotowywaniu osób bezrobotnych i poszukujących pracy do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu zatrudnienia przez uczestnictwo w szkoleniu z zakresu umiejętności poszukiwania pracy, uczestnictwo w zajęciach aktywizacyjnych oraz dostęp do informacji i elektronicznych baz danych służących uzyskaniu umiejętności poszukiwania pracy i samozatrudnienia. Pomoc ta jest udzielana przez powiatowe urzędy pracy w ramach klubów pracy.

W roku 2011 Klub tut. urzędu pracy odwiedziło **627 osób** bezrobotnych i poszukujących pracy z terenu powiatu jaworskiego. Lider Klubu Pracy przeprowadził **3 szkolenia** p.n. „Pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy”. W sumie skierowano 38 osób, natomiast uczestniczyło w szkoleniach **35 osób bezrobotnych**. Były to kobiety, które utraciły motywację do poszukiwania pracy w związku z długotrwałym pozostawaniem bez zatrudnienia, jak również chcące powrócić na rynek pracy po długim okresie braku aktywności zawodowej. W ramach szkoleń dla jego uczestniczek PUP zaprosił fryzjera, kosmetyczkę oraz prawnika. Goście na wstępie opowiedzieli o swojej ścieżce poszukiwania pracy, a także o szkoleniach, po których podjęli decyzję o rozpoczęciu działalności gospodarczej. Czas, który im poświęcili był wykorzystany do zmiany wizerunku uczestniczek szkolenia, jak i przekazania informacji dotyczących kodeksu pracy i zawierania umów o pracę.

Lider Klubu Pracy zorganizował również dwudniowe **zajęcia aktywizacyjne**. Było ich **16**, natomiast jedno z nich było przeprowadzone dla podopiecznych Warsztatów Terapii Zajęciowej. Na zajęciach poruszano tematy z zakresu autoprezentacji, przygotowania do rozmowy z pracodawcą, opracowania dokumentów aplikacyjnych, metod i sposobów poszukiwania pracy.

Na porady indywidualne zgłosiły się **453 osoby**, w tym 246 kobiet i 69 osób do 25 roku życia. Najczęstszym problemem poruszonym podczas wizyty była trudność w tworzeniu dokumentów aplikacyjnych i przygotowanie do rozmowy z pracodawcą.

5. ORGANIZACJA SZKOLEŃ

Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze w 2011 r., z uwagi na ograniczone środki na realizację usług rynku pracy, przeznaczył je przede wszystkim na potrzeby osób uprawnionych, znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, aktywnych w poszukiwaniu zatrudnienia lub aktywnie zmierzających do podjęcia pracy poprzez m.in. dalszą edukację pozaszkolną.

W ramach posiadanych środków finansowych skierowano na szkolenia ogółem **93 osoby uprawnione**, z tego:

- na szkolenia indywidualne (na wniosek) **55 osób**, w tym 12 kobiet,
- na szkolenia grupowe **38 osób**, w tym 38 kobiet (tj. 3 szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy, z których: 2 szkolenia liczyły po 12 osób, 1 szkolenie 14 osób bezrobotnych).

Zatrudnienie w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia podjęło 45 osób, w tym 13 kobiet.

Usługa organizacja szkoleń wiąże się także z finansowaniem kosztów egzaminów, licencji oraz studiów podyplomowych. **Koszty egzaminów** umożliwiających uzyskanie uprawnień zawodowych, certyfikatów lub tytułów zawodowych oraz kosztów uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania zawodu, sfinansowano na podstawie indywidualnych wniosków **2 osobom uprawnionym**. Osoby te jednocześnie uzyskały refundację kosztów przejazdu. Natomiast w ramach dofinansowania do kosztów **studiów podyplomowych**, tut. urząd (przyjmując max, kwotę dofinansowania 2000 zł./osobę) podpisał umowy o dofinansowanie do kosztów studiów podyplomowych z **13 osobami** uprawnionymi, w tym 4 kobietami. **Pracę w 2011 r., w trakcie studiów podyplomowych podjęło ogółem 5 osób, w tym 4 kobiety.**



ROZDZIAŁ III

REALIZACJA INSTRUMENTÓW RYNKU PRACY W 2011 ROKU

1. JEDNORAZOWE ŚRODKI NA ROZPOCZĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

W 2011 r. do Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworze od osób bezrobotnych wpłynęło ogółem 147 wniosków o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, z czego 105 wniosków rozpatrzono pozytywnie. W dwóch przypadkach nastąpiła rezygnacja z przyznanych środków. 42 wnioski rozpatrzono negatywnie z powodu: braków formalnych, nie posiadania przez bezrobotnego kwalifikacji bądź uprawnień niezbędnych do prowadzenia określonej działalności, zlikwidowania lub przejęcia działalności wcześniej prowadzonej pod tym samym adresem. **Łącznie w 2011 r. zawarto z uprawnionymi bezrobotnymi 103 umowy na kwotę 1.564,1 tys. zł.**

W wyniku zawartych umów uruchomione zostały działalności, wśród których przeważały usługi ogólnobudowlane, naprawa i konserwacja maszyn, usługi ślusarsko – spawalnicze, kosmetyczne, fryzjerskie oraz działalność handlowa.

Dotacje dla bezrobotnych w 2011 r. według rodzajów działalności

Miasto/ Gmina	PRODUKCJA		USŁUGI		HANDEL		OGÓLEM	
	LICZBA UMÓW	KWOTA w tys. zł	LICZBA UMÓW	KWOTA w tys. zł	LICZBA UMÓW	KWOTA w tys. zł	LICZBA UMÓW	KWOTA w tys. zł
JAWOR	2	31,0	38	578,1	15	216,0	55	825,1
BOLKÓW	-	-	12	189,0	3	45,0	15	234,0

MĘCINKA	-	-	6	88,0	3	47,0	9	135,0
MŚCIWOJÓW	-	-	11	173,0	2	29,0	13	202,0
PASZOWICE	-	-	4	61,0	1	15,0	5	76,0
WĄDROŻE WIELKIE	-	-	6	92,0	-	-	6	92,0
RAZEM	2	31,0	77	1.181,1	24	352,0	103	1.564,1

2. DOFINANSOWANIE WYPOSAŻENIA MIEJSCA PRACY

Poprzez utworzenie stanowisk pracy w ramach refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy w roku 2011 podpisano **29 umów**, w wyniku których **utworzono 30 miejsc** pracy w zawodach: mechanik samochodowy, kierowca, sprzedawca, fizjoterapeuta, księgowa, kucharz, operator koparki, szwacz, dekarz, przedstawiciel handlowy, specjalista ds. reklamy, kasjer, monter mebli, operator łupiarki, serwisant ogumienia, instalator sieci grzewczych. Na ten cel **wydatkowano łącznie kwotę 428,0 tys. zł.**

Miasto/ gmina	Liczba umów	Liczba m-c pracy	Kwota w tys. zł.	Utworzone stanowiska pracy
JAWOR	15	16	221,0	Przedstawiciel handlowy, dziennikarz, sprzedawca, fizjoterapeuta, operator łupiarki, kosmetyczka, serwisant maszyn, robotnik budowlany, kucharz, kierowca, kasjer, blacharz budowlany
BOLKÓW	5	6	85,0	Kasjer, operator ładowarki, mechanik pojazdów samochodowych, monter mebli, kierowca

MĘCINKA	1	1	13,0	Dekarz
PASZOWICE	6	7	109,0	Operator wózka widłowego, instalator sieci grzewczych, mechanik, operator łuparki, serwisant ogumienia
RAZEM	29	30	428,0	

3. ORGANIZACJA STAŻY

Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze wspierał osoby bezrobotne poprzez organizowanie i finansowanie staży pozwalających nabyć umiejętności praktyczne do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy, bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą.

W 2011 roku zostało zawartych **345 umów z organizatorami stażu**, na które **ogółem skierowano 408 osób bezrobotnych**.

Zatrudnienie po zakończonym stażu uzyskało 296 osób.

4. ORGANIZACJA PRAC INTERWENCYJNYCH

W 2011 roku na terenach gmin: Bolków, Jawor, Męcinka i Paszowice Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze w ramach porozumienia o współpracy z Dolnośląskim Zarządem Melioracji i Urządzeń Wodnych zorganizował prace interwencyjne w ramach programu „Bezrobotni dla gospodarki wodnej i ochrony przeciwpowodziowej”. Strony porozumienia prowadziły współpracę z zakresu gospodarki wodnej i ochrony przeciwpowodziowej oraz ograniczenia bezrobocia na terenach gmin. Program był realizowany w okresie od miesiąca kwietnia do października 2011 r.

Bezrobotni wykonywali ręczne i mechaniczne wykaszanie trawy na skarpach i dnach cieków, ścinali zakrzaczenia wzdłuż koryt cieków, naprawiali uszkodzone skarpy, czyścili koryta rzek z naniesionych śmieci, czyścili przepusty rurowe, wygrabiali wykoszone porosty ze skarp.

W gminie Bolków pracowało 5 osób, w gminie Męcinka i Paszowice pracowały po 2 osoby natomiast w gminie Jawor prace interwencyjne wykonywały 4 osoby.

5. PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE

Prace społecznie użyteczne to prace wykonywane przez bezrobotnych bez prawa do zasiłku na skutek skierowania przez starostę, organizowane przez gminę w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub na rzecz społeczności lokalnej. W 2011 roku Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze zawarł stosowne porozumienia w tym zakresie na skutek czego na terenach gmin: Bolków, Jawor, Męcinka i Wądroże Wielkie prace społecznie użyteczne na rzecz

społeczności lokalnej wykonywało **108 osób bezrobotnych**. Łącznie przepracowali 25.915 godzin.

- w gminie Bolków pracowały 43 osoby,
- w gminie Jawor pracowało 37 osób,
- w gminie Męcinka pracowały 22 osoby,
- w gminie Wądroże Wielkie pracowało 6 osób.

Bezrobotni wykonywali prace porządkowe: na przystankach – odnawiali wiaty przystankowe i sprząтали teren wokół nich, przy utrzymaniu chodników na terenie miast i gmin, przy utrzymaniu zieleni na terenach publicznych, pomagali w pracach gospodarskich w gminnych placówkach pomocy społecznej (Jawor), odkrzaczali drogi gminne, czyścili rowy i przepusty w pasach dróg gminnych, nasadzali drzewa i krzewy na terenach publicznych. W gminie Męcinka 2 osoby bezrobotne wykonywały proste usługi opiekuńcze wobec osób starszych wiekiem i niepełnosprawnych. W gminie Wądroże Wielkie 1 osoba sprzątała świetlicę środowiskową, do której uczęszczały dzieci z rodzin objętych opieką przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Odbywały się tam zajęcia plastyczne, rękodzielnicze i warsztaty profilaktyczne tak ważne przy organizowaniu czasu wolnego i propagowaniu zdrowego stylu życia.

6. FINANSOWANIE KOSZTÓW PRZEJAZDU

Instrumentem rynku pracy jakim jest zwrot kosztów przejazdu dla uprawnionych osób bezrobotnych w 2011 roku wsparto ogółem **342 osoby** w tym:

- 159 osób skierowanych na staż,
- 69 osób skierowanych na szkolenie,
- 114 osób, które poprzez skierowanie Powiatowego Urzędu Pracy podjęły zatrudnienie.

7. FINANSOWANIE KOSZTÓW OPIEKI

Osobie bezrobotnej, samotnie wychowującej, co najmniej jedno dziecko do 7 roku życia starosta może, po udokumentowaniu poniesionych kosztów, refundować koszty opieki nad dzieckiem /lub dziećmi/ w wysokości uzgodnionej, nie wyższej jednak niż połowa zasiłku na każde dziecko, jeżeli bezrobotny:

- podejmie zatrudnienie /lub inną pracę zarobkową/ lub zostanie skierowany na staż, szkolenie,
- osiągnie z tego tytułu miesięcznie przychody nieprzekraczające minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze przyznał refundację kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 w 2011 roku **12 uprawnionym**, samotnym rodzicom. Z tego instrumentu rynku pracy skorzystało:

- 8 osób skierowanych na staż,
- 1 osoba skierowana na szkolenie,
- 3 osoby skierowane do pracy.



ROZDZIAŁ IV

EFEKTYWNOŚĆ ZATRUDNIENIOWA PROGRAMÓW REALIZOWANYCH W CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ W 2011 ROKU

Efektywność zatrudnieniowa – (tj. wskaźnik ponownego zatrudnienia), to stosunek liczby osób, które po zakończeniu udziału w 2011 roku w określonej formie aktywizacji uzyskały w okresie do 3 miesięcy zatrudnienie, tj. wyrejestrowały się z powiatowego urzędu pracy lub jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w programach nie zarejestrowały się w powiatowym urzędzie pracy, do liczby osób, które w 2011 roku zakończyły udział w danej formie aktywizacji.

Efektywność kosztowa – tj. koszt ponownego zatrudnienia – ustalony w wyniku podzielenia kwoty poniesionych wydatków w 2011 roku (kasowo) na daną formę aktywizacji przez liczbę osób, które po zakończeniu udziału w 2011 roku w danej formie aktywizacji uzyskały w okresie do 3 miesięcy zatrudnienie.

Koszt uczestnictwa w programie – koszt ustalony w wyniku podzielenia faktycznych wydatków w 2011 roku poniesionych kasowo na daną formę aktywizacji przez liczbę osób, które w 2011 roku rozpoczęły udział w danej formie aktywizacji.

Programy rynku pracy objęte analizą efektywności zatrudnieniowej

- Szkolenia
- Staże
- Prace interwencyjne
- Prace społecznie użyteczne
- Środki na podjęcie działalności gospodarczej
- Wyposażenie i doposażenie stanowiska pracy

Bezrobotni, którzy ukończyli subsydiowane programy rynku pracy oraz podjęli pracę po zakończeniu programów w powiecie jaworskim w 2011 roku

Okres sprawozdawczy	Bezrobotni, którzy ukończyli programy rynku pracy	Bezrobotni, którzy podjęli pracę po ukończeniu programów	Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej
2011	955	576	60,3 %

**Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej programów rynku pracy
w powiecie jaworskim w 2011 roku**

Wyszczególnienie	Bezrobotni, którzy ukończyli programy rynku pracy	Bezrobotni, którzy podjęli pracę po ukończeniu programu	Wskaźnik efektywności zatrudnieniowej w %
Szkolenia	91	26	28,6
Staże	488	296	60,7
Prace interwencyjne	53	27	51,0
Prace społecznie użyteczne	126	30	23,8
Środki na podjęcie działalności gospodarczej	102	102	100
Wyposażenie i doposażenie stanowiska pracy	94	94	100

Efektywność kosztowa

Programy Funduszu Pracy i PO KL	Kwota wydatków w tys. zł.	Osoby zatrudnione do 3 m – cy po zakończeniu programu	Koszt na 1 osobę zatrudnioną w tys. zł.
Szkolenia	179,9	26	6,9
Staże	2.285,8	296	7,7
Prace interwencyjne	181,0	27	6,7
Prace społecznie użyteczne	112,5	30	3,8
Środki na podjęcie działalności	1.564,1	103	15,2
Wyposażenie i doposażenie stanowiska pracy	404,0	94	4,3
Ogółem	4.728,2	576	8,2

Koszt uczestnictwa w programie

Osoby	Środki wydane w 2011 roku w tys. zł.	Koszt jednej osoby w tys. zł
1138	4.728,2	4,2



P O W I A T O W Y
URZĄD PRACY
W JAWORZE

**ul. Strzegomska 7,
59-400 Jawor,
tel. 76 729 11 00, 76 729 11 15,
fax. 76 729 11 38
e-mail: wrja@praca.gov.pl**

[www.pup – jawor.pl](http://www.pup-jawor.pl)